



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРОЛАСПИНСКАЯ ШКОЛА ТЕЛЬМАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
(ГБОУ «СТАРОЛАСПИНСКАЯ ШКОЛА ТЕЛЬМАНОВСКОГО М.О.»)
ПРИКАЗ

30 августа 2024 г.

№_43-од__

**Об охране труда и соблюдении
правил техники безопасности**

Во исполнение Закона ДНР «Об охране труда», созданию здоровых и безопасных условий труда во время учебно - воспитательного процесса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за создание здоровых и безопасных условий труда во время учебно - воспитательного процесса, соблюдение норм и правил охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, а также при проведении внеклассных, внешкольных мероприятий назначить заместителя директора по УВР – Экзархову Р.Г..

2. Заместитель директора по УВР - Экзархова Р.Г. отвечает за организацию и проведение работы по охране труда, ведения документации и организацию обучения.

3. Создать *комиссию по охране труда и соблюдению техники безопасности* в следующем составе:

председатель комиссии: Экзархова Р.Г., заместитель директора школы по УВР

члены комиссии:

Пуды М.В., председатель ПК;

Котлярова И.К. – учитель физической культуры;

Хаджинова И.Н., учитель биологии.

4. На заместителя директора по УВР Экзархову Р.Г. возложить обязанности по:

- организации работы по соблюдению в школе норм и правил охраны труда, а также разделов требований техники безопасности при проведении лабораторных и практических работ в основной и старшей школе,
- своевременному проведению инструктажа обучающихся начальной школы по ТБ и его регистрацию в журнале;
- выявлению обстоятельств несчастных случаев с учащимися начальной школы;
- участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для непосредственно подчиненных сотрудников (не реже 1 раза в 5 лет);
- участию в организации обучения, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных сотрудников, а также в их текущих инструктажах.
- организации ведения журналов регистрации несчастных случаев с учащимися школы
- организации воспитательной и внеурочной работы в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- соблюдению и принятию мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или вне него при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- выявлению обстоятельств несчастных случаев с учащимися при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;

- проведению с обучающимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т.п. при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
 - своевременному проведению инструктажа учащихся при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий и регистрации в соответствующем журнале;
5. **Возложить обязанности на заведующих кабинетами с повышенными требованиями к технике безопасности:**
- | | |
|---------------------|------------------|
| кабинет физики | - Экзархову Р.Г. |
| кабинет информатики | - Кузнецова С.В. |
| кабинет биологии | - Хаджинову И.Н. |
| спортивного зала | - Котлярову И.К. |
- по:
- организации безопасности и контролю состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
 - разработке и периодическому пересмотру инструкций по охране труда для учащихся и представление их специалисту по охране труда;
 - наличие противопожарного оборудования, средств оказания доврачебной помощи, средств индивидуальной защиты;
 - наличие наглядной агитации и необходимых инструкций по технике безопасности для учащихся;
 - своевременному проведению необходимого инструктажа по технике безопасности для учащихся с записью в «Журнал инструктажа учащихся»;
 - своевременному доведению до сведения специалиста по охране труда информации о всех недостатках в соблюдении требований техники безопасности, снижающих работоспособность обучающихся;
 - безотлагательному информированию администрации и специалиста по охране труда о каждом несчастном случае с учащимися, случившемся в кабинете.
6. **На учителей-предметников и воспитателя ГПД** возложить обязанности по:
- обеспечению безопасного проведения образовательного процесса;
 - принятию мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативному извещению специалиста по охране труда о каждом несчастном случае во время образовательного процесса;
 - проведению инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятий с регистрацией в соответствующем журнале;
 - организации изучения учащимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.п.;
 - сохранению жизни и здоровья детей во время образовательного процесса;
 - осуществлению контроля за соблюдением правил по охране труда.
7. **На классных руководителей** возложить обязанности по:
- обеспечению безопасного проведения внеклассных мероприятий;
 - принятию мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативному извещению специалиста по охране труда о каждом несчастном случае во время внеклассных мероприятий;
 - проведению инструктажа обучающихся по безопасности труда при внеклассных мероприятиях с регистрацией в соответствующем журнале;
 - организации изучения учащимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.п.;
 - сохранению жизни и здоровья детей во время внеклассных мероприятий;
 - осуществлению контроля за соблюдением правил по охране труда.
8. **Директору, или лицам, исполняющим его обязанности,** вменить в обязанность:
- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения и наличии медицинской книжки;

- контролировать своевременное проведение диспансеризации учащихся и сотрудников;
- обеспечивать безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, технической инспекции по труду; пожарнадзора;
- утверждать инструкции по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;
- немедленно сообщать о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проводить вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктаж на рабочем месте с обязательным оформлением этих инструктажей в соответствующих журналах;
- нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор _____ Н.А.Коссе



С приказом ознакомлены:

Экзархова Р.Г. -
 Постол В.П. -
 Постол В.А. -
 Кибаш С.Н.-
 Котлярова И К -
 Хаджинова И.Н. –
 Дяченкова С.К.-
 Пуды М.В. –
 Битюк Н.А. –
 Мамон М.Г.-
 Щербина Е.П. –
 Евреимова С.П. –
 Хайтул О.Ю.-
 Кузнецов С.В.-
 Евреимова С.П.-